

申请方	名 称			
	第二名称			
通讯地址			传 真	
注册地址			邮 编	
法定代表人		手 机		电 话
管理者代表		手 机		电 话
联 系 人		手 机		电 话
电子邮件			网 址	
申请方 法律地位 文 件	营业执照（企业、事业、个体、社团）及编号			
	批准经营范围			
	组织机构代码		□ □ □ □ □ □ □ □ - □	
认证类型	<input type="checkbox"/> 首次认证 <input type="checkbox"/> 扩大业务范围 <input type="checkbox"/> 再 认 证（原机构/证书注册号：_____） <input type="checkbox"/> 监督转换（原机构/证书注册号：_____） <input type="checkbox"/> 其他			
认证标准 （按当前最新版本）	<input type="checkbox"/> GB/T 19001（删减的条款：_____）； <input type="checkbox"/> GB/T 50430（删减 10.3 条款： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否）； <input type="checkbox"/> GB/T 24001； <input type="checkbox"/> GB/T 28001； <input type="checkbox"/> GB/T 22000 及食品安全专项技术要求； <input type="checkbox"/> HACCP 体系 <input type="checkbox"/> EJ/T 9001； <input type="checkbox"/> GJB 9001； <input type="checkbox"/> 其他			
认证范围 (认证主体、产品/活动)	<input type="checkbox"/> 设计/开发 <input type="checkbox"/> 生产 <input type="checkbox"/> 施工 <input type="checkbox"/> 安装 <input type="checkbox"/> 销售 <input type="checkbox"/> 服务			
证范围的多场所含临时场所	名称： _____ 地址： _____ (可另附清单)			
组织人数 ^{注*}	总计_____人。涉及认证范围_____人，其中管理人员_____人、生产/服务人员_____人；倒班情况：_____班、临时工_____人。			

注*：如申报的员工数量低于实际员工数量较大时，将导致认证审核无效或认证证书被暂停、撤消。

管理体系文件	手 册： <input type="checkbox"/> 已完成 <input type="checkbox"/> 在编制 <input type="checkbox"/> 无 完成内审： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 完成管理评审： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 管理体系已运行： _____ 个月				
认证咨询情况	认证咨询机构名称： _____ 咨询人员： _____				
申请方其他要求	<input type="checkbox"/> 人员培训： <input type="checkbox"/> 预审核： 其他要求：				
预计审核时间		作息时间		休息日	
申请方承诺	<p>本组织自愿向兴原认证中心有限公司（简称 XQCC）申请管理体系认证，并作如下承诺：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 始终遵守 XQCC 公开文件的规定和认证要求； 2) 为实施审核做出所有必要的安排，包括在初次认证、监督、再认证和解决投诉时，为检查文件和接触所有过程与区域、记录及人员提供方便条件； 3) 适用时，为接纳到场的观察员（如认可评审员或实习审核员）提供条件。 4) 仅对认证证书范围覆盖的产品和服务进行宣传； 5) 在利用各种媒体进行认证结果宣传时应符合 XQCC 的规定，不能损害 XQCC 的声誉，不做可能引起误导或未经授权的声明； 6) 保证不用误导方式使用认证文件、标志和报告或其中的某一部分；证书或标志只用来证明管理体系符合了认证标准或其他规范性文件的要求，不用来暗示产品和/或服务通过了 XQCC 的认证，不在产品上直接使用认可标志和认证标志； 7) 当认证被暂停、撤销后，应立即停止任何引用认证资格的广告，撤销后应按 XQCC 的要求交回所有认证文件； 8) 及时向 XQCC 提供有关投诉/申诉记录和采取相应纠正措施的记录。 9) 确保所有申请资料内容和数据（包括申报员工人数）的真实性并自行承担由于虚假信息造成的合同违约、处罚等一切相关责任。 				

<p>申请认证</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) 企业营业执照复印件、组织机构代码证复印件。 2) 生产许可证/资质证书/强制性认证证书等的复印件（根据国家及行业、部门的法律法规和标准要求）。 3) 申请认证的产品/服务的相关活动的简介。 4) 产品生产流程/服务过程简图。 5) 管理体系手册和程序文件。 6) 认证范围所涉及的必须遵守的法律、法规、标准清单和守法记录（如事故记录、违反法律法规或规章的记录）。 7) 近两年国家或行业主管部门抽查报告（如有）。 8) 如有特殊危险区或限制区，提供说明材料。
<p>需提交的其他资料</p>	<p>申请 EMS/OHSMS/FSMS 认证时，还需提供下述资料：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 厂区平面图和地理位置图。（EMS/OHSMS/FSMS） 2) 重要环境因素/重大危险源（风险）清单。（EMS/OHSMS） 3) 污水排放管线示意图。（EMS） 4) 由具有法定资格的环境检测机构近一年出具该组织各项污染物监测结果或环评的结论。（EMS） 5) 前提方案和 HACCP 计划（包括危险分析单）。（FSMS） 6) 生产、加工和检验设备清单。（FSMS） 7) 当执行企业标准时，提供加盖当地政府标准化行政主管部门备案印章的产品标准文本复印件。（FSMS） 8) 产品符合卫生安全要求的相关证据和（或）自我声明。（FSMS）
<p>组 织 基 本 情 况（可另附清单）</p>	
<p>产品描述及用途</p>	
<p>主要和关键工序</p>	
<p>主要顾客 主要供应</p>	
<p>主要原材/ 原配件</p>	

XQCC B101-2011-2

管理体系认证 申请书

申 请 单 位：_____

申请方代表（签字）：_____

申 请 单 位 盖 章：

申 请 日 期： 年 月 日



兴原认证中心有限公司

Xingyuan Certification Center Co., Ltd.